



Regulamin zatwierdzony uchwałą Samorządu Uczniowskiego  
w dniu 12 lutego 2018 r.  
na podstawie art. 85 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe  
(Dz.U. z 2017 r. poz. 59).

## **Regulamin Samorządu Uczniowskiego działającego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Jabłowie**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski zwany dalej Samorządem.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

#### **§ 2**

Samorząd działa zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ze Statutem Szkoły.

#### **§ 3**

1. Organy Samorządu Uczniowskiego są wybierane i działają zgodnie z Regulaminem Samorządu.
2. Organy Samorządu Uczniowskiego są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

#### **§ 4**

Samorząd umożliwia uczniom uczestnictwo w całokształcie pracy szkoły, w szczególności:

1. Przedstawienie Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców wniosków i opinii we wszystkich sprawach dotyczących uczniów;
2. Zapozdawanie się z programem nauczania, stawianymi celami i wymaganiami;
3. Prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
4. Organizowanie życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a rozwijaniem i zaspokajaniem własnych zainteresowań;
5. Możliwość redagowania i wydawania gazetki szkolnej;
6. Organizowanie działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, wychowawczej, profilaktycznej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły;
7. Prawo organizowania działalności kulturalno – oświatowej, sportowej i rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem;
8. Możliwość wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

#### **§ 5**

Do podstawowych zadań Samorządu należy:

- a) wprowadzanie uczniów w życie społeczne szkoły i ułatwianie im zrozumienie celów i zadań kształcenia, wychowania i opieki;

- b) wprowadzanie równości wśród grup uczniowskich i kształtowanie u uczniów demokratycznych form współżycia i współdziałania;
- c) uczenie współodpowiedzialności za jednostkę i grupę;
- d) stwarzanie warunków do aktywności społecznej, planowania, samoorganizacji, samokontroli i samooceny w dziedzinie przestrzegania obowiązków szkolnych, wzajemnej pomocy w nauce, trudnej sytuacji życiowej, kultywowania i wzbogacania tradycji szkoły, organizacji czasu wolnego, zaangażowania się w prace na rzecz środowiska lokalnego, pełnienia wobec dorosłych funkcji rzecznika interesów ogółu społeczności uczniowskiej.

## II. ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

### § 6

Organami Samorządu Uczniowskiego są:

1. Rada Uczniowska – Rada Samorządów Klasowych;
2. Rada Samorządu, którą tworzą:
  - a) Prezydium Rady Samorządu – Zarząd,
  - b) przewodniczący klas,
  - c) przewodniczący poszczególnych sekcji.

### § 7

Kadencja organów Samorządu trwa jeden rok szkolny. Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego wybiera się na minimum dwa lata szkolne.

### § 8

1. Radę Uczniowską tworzą samorządy poszczególnych klas, wybierane na początku każdego roku szkolnego.
2. Zebrania Rady Uczniowskiej zwołuje Przewodniczący w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Uchwały Rady, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów.
4. Do kompetencji Rady Uczniowskiej należy:
  - a) zapoznanie się z bieżącymi zadaniami Samorządu;
  - b) przenoszenie zadań Samorządu na grunt swojej klasy i kierowanie nimi;
  - c) rozliczanie się ze swojej pracy przed Radą Samorządu Uczniowskiego;
  - d) udział w zebraniach i naradach;
  - e) informowanie na bieżąco o działaniach klasy;
  - f) przekazywanie informacji uczniom w swojej klasie o tematyce, ustaleniach i decyzjach podejmowanych na zebraniach Rady Samorządu Uczniowskiego;
  - g) aktywizowanie i włączanie do pracy całej społeczności swojej klasy;
  - h) zgłaszanie uwag i wniosków.

### § 9

1. Zarząd Samorządu Uczniowskiego, zwany inaczej Prezydium, składa się z Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczącego (Zastępcy), Skarbnika i Sekretarza.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a) współdziałanie z Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców poprzez reprezentowanie interesów uczniów;

- b) inicjowanie współpracy z samorządami klasowymi i organizacjami działającymi na terenie szkoły;
- c) przygotowanie planu pracy;
- d) informowanie na bieżąco o działalności Samorządu;
- e) przeprowadzanie systematycznych posiedzeń Rady Samorządu Uczniowskiego;
- f) przygotowania walnych zebrań uczniów (zebrania wszystkich uczniów szkoły);
- g) rozliczania się przed ogółem z wykonania podjętych zadań;
- h) dbanie o dobrą atmosferę pracy w Samorządzie;
- i) sprawowanie opieki nad gazetką ścienną, archiwizacją dokumentacji z działalności SU;
- j) inicjowanie działań rozwijających zainteresowania i pasje uczniów, jednocześnie wykorzystując ich potencjał i talenty.

#### § 10

1. Przewodniczący Samorządu jest wybierany w wyborach powszechnych przez uczniów klas IV – VIII.
2. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
  - a) kierowanie pracą całej Rady Samorządu Uczniowskiego;
  - b) prowadzenie zebrań Rady Samorządu Uczniowskiego;
  - c) reprezentowanie SU przed Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców oraz innymi organizacjami w szkole i poza nią;
  - d) przedstawienie ogółowi uczniów planu pracy samorządu oraz końcowego sprawozdania z jego realizacji;
  - e) kierowanie pracą samorządów klasowych;
  - f) kierowanie działalnością oraz kontrola pracy sekcji samorządu;
  - g) reprezentowanie szkoły na zewnątrz.

#### § 11

Do zadań Zastępcy Przewodniczącego należy:

- a) przejęcie obowiązków Przewodniczącego w razie jego nieobecności;
- b) współpraca z Przewodniczącym - pomoc w wykonywaniu zadań, przejęcie części jego zadań (po szczegółowych ustaleniach z Przewodniczącym).

#### § 12

Kompetencje Skarbnika Samorządu:

- a) gromadzenie środków finansowych oraz rachunków;
- b) przedstawienie sprawozdania finansowego Radzie SU.

#### § 13

Zadania Sekretarza Samorządu:

- a) sporządzanie protokołów (przy współpracy z opiekunem Samorządu);
- b) prowadzenie dokumentacji pracy samorządu;
- c) przygotowywanie porządku zebrań;
- d) przekazywanie informacji z zebrań w gazetce (gablocie) samorządu.

#### § 14

1. W szkole działają następujące sekcje:

- a) porządkowa - odpowiedzialna za dyżury na terenie szkoły, dbanie przez poszczególne zespoły klasowe o czystość i estetykę pomieszczeń szkolnych;
- b) imprezowa - zajmuje się organizacją wszelkiego typu imprez szkolnych, sportowych, konkursów, dyskotek, uroczystości związanych z tradycjami uczniowskimi: Dniem

- Edukacji Narodowej, walentynek, Dniem Kobiet, Dniem Chłopaka, Dniem Dziecka, Dniem Wagarowicza i innych;
- c) dekoracyjno - informacyjna - odpowiada za oprawę plastyczną imprez szkolnych zgodnych z kalendarzem pracy Samorządu Szkolnego, opiekuje się tablicą informacyjną SU, dba o uaktualnienie treści i estetykę wykonania;
  - d) sekcja dziennikarska – redaguje gazetkę szkolną, współtworzy stronę internetową szkoły, zajmuje się tworzeniem cyfrowej dokumentacji fotograficznej i audio-wideo.
2. Do kompetencji przewodniczących sekcji należy:
- a) organizowanie działalności sekcji;
  - b) odbywanie narad, posiedzeń, spotkań roboczych z jej członkami;
  - c) opracowanie wraz z członkami sekcji planu pracy i przekazanie go Radzie Samorządu Uczniowskiego;
  - d) utrzymywanie systematycznego kontaktu z Radą Samorządu Uczniowskiego.
3. Składy poszczególnych sekcji powoływane są na pierwszym walnym zebraniu Rady Uczniowskiej.
4. Do pracy w poszczególnych sekcjach angażowani są chętni uczniowie o określonych predyspozycjach psychicznych i manualnych. Za prawidłowe funkcjonowanie sekcji odpowiada jej przewodniczący.

### III. TRYB PRZEPROWADZANIA WYBORÓW DO RADY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

#### § 15

1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z dwóch uczniów klas VII i VIII oraz opiekuna Samorządu.
2. Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:
- a) przejęcie zgłoszeń kandydatów,
  - b) przygotowanie wyborów,
  - c) przeprowadzenie wyborów,
  - d) ogłoszenie wyników.
3. Z wyborów Komisja sporządza protokół, udostępniany na wniosek Dyrektora szkoły.

### IV. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

#### § 16

Samorząd może uzyskiwać dochody z następujących źródeł:

- a) organizacja imprez szkolnych (np.: kiermasze świąteczne, prowadzenie kawiarenki itp.);
- b) dochodów ze sprzedaży gazetki szkolnej;
- c) dochody uzyskane ze zbiórki surowców wtórnych.

### V. DOKUMENTACJA SAMORZĄDU

#### § 17

Do podstawowej dokumentacji Samorządu należy:

- a) regulamin Samorządu,
- b) roczne plany pracy,
- c) sprawozdania z działalności Samorządu,
- d) protokoły ze spotkań.

## VI. ZADANIA OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

### § 18

1. Koordynatorem samorządowych działań Samorządu Uczniowskiego jest opiekun Samorządu powołany spośród grona nauczycielskiego przez uczniów.
2. Do kompetencji opiekuna Samorządu Uczniowskiego należy:
  - a) pomaganie przy tworzeniu regulaminu, nadzorowanie zgodności zapisów regulaminu z ustawą o systemie oświaty i statutem szkoły;
  - b) pomaganie przy tworzeniu planu pracy samorządu oraz nadzorowanie jego realizacji,
  - c) kierowanie uwagi uczniów na potrzeby szkoły,
  - d) ocenianie możliwości wykonania zadań, czuwanie nad doбором środków i metod niezbędnych do wykonania zadań, pomaganie przy uzyskaniu pozwoleń, czuwanie nad terminowością wykonywanych zadań,
  - e) pomaganie przy organizacji wyborów do Samorządu Uczniowskiego, czuwanie nad przestrzeganiem ordynacji wyborczej;
  - f) pomaganie Przewodniczącemu przy organizacji zebrań;
  - g) pomoc przy prowadzeniu dokumentacji Samorządu Uczniowskiego;
  - h) nadzorowanie nad funduszami Samorządu Uczniowskiego
  - i) pośredniczenie w rozwiązywaniu konfliktów na różnych płaszczyznach;
  - j) doradzanie i wspomaganie inicjatyw uczniowskich;
  - k) pośredniczenie między uczniami a nauczycielami.

## VII PRZEPISY KOŃCOWE

### § 19

1. Regulamin uchwalany jest w głosowaniu jawnym na zebraniu Rady Samorządu.
2. Rada Samorządu może dokonać zmian w regulaminie poprzez głosowanie, w obecności co najmniej 50% składu Rady.

### § 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem a dotyczących Samorządu, decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem Samorządu.